

信阳职业技术学院
2024年部门预算公开

目 录

第一部分 信阳职业技术学院概况

- 一、主要职责
- 二、部门预算单位构成情况

第二部分 信阳职业技术学院2024年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 信阳职业技术学院2024年部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、项目支出预算表
- 十一、部门（单位）整体绩效目标表
- 十二、部门预算项目绩效目标表

第一部分

信阳职业技术学院概况

一、信阳职业技术学院主要职责

信阳职业技术学院是经省人民政府批准教育部备案的一所公办全日制普通专科学校，学校为一级财政预算事业单位。部门职能是培养高等学历技能型人才，促进职业教育事业发展。开展医药卫生、教育与体育、文化艺术、新闻传播、财经商贸、公共管理与服务、装备制造、电子与信息、土木建筑类等高等专科学历教育。开展相关科学研究、继续教育、专业培训、学术交流、技术开发与社会服务活动。

二、信阳职业技术学院所属预算单位构成情况

本级预算包括：内设机构44个科室的预算，其中党政（含教学管理、群团）机构20个、教学院部19个，教辅后勤机构5个。

所属单位包括：信阳职业技术学院部门预算没有所属单位，公开的就是本级预算。

1. 信阳职业技术学院本级预算。

第二部分

信阳职业技术学院2024年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

信阳职业技术学院2024年收入总计42800万元，支出总计42800万元，与2023年预算相比，收入增加7143.80万元，增长20.04%，主要原因：生均拨款制度改革增加收入；支出增加7143.80万元，增长20.04%，主要原因：学校教育事业的发展增加支出。

二、收入预算总体情况说明

信阳职业技术学院2024年收入合计42800万元，其中：一般公共预算29800万元；政府性基金预算拨款收入0万元；国有资本经营预算拨款收入0万元；财政专户管理资金收入13000万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；上级补助收入0万元；附属单位上缴收入0万元；其他收入0万元；上年结转结余0万元。

三、支出预算总体情况说明

信阳职业技术学院2024年支出合计42800万元，其中：基本支出15883万元，占37.11%；项目支出26917万元，占62.89%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

信阳职业技术学院2024年一般公共预算收支预算29800万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收支预算0万元。与2023年预算相比，一般公共预算收支预算增加9143.80万元，增长44.27%，主要原因：生均拨款制度改革增加收入。

五、一般公共预算支出情况说明

信阳职业技术学院2024年一般公共预算支出年初预算为29800万元。其中：基本支出15883万元，占53.30%；项目支出13917万元，占46.70%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

信阳职业技术学院2024年一般公共预算基本支出年初预算为15883万元。其中：人员经费支出9090.30万元，占57.23%；公用经费支出6792.71万元，占42.77%。

七、“三公”经费支出情况说明

信阳职业技术学院2024年“三公”经费预算为24万元。2024年“三公”经费支出预算数与2023年持平，无增减变动。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与2023年持平，无增减变动。

（二）公务接待费 12万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2023年持平，无增减变动。

（三）公务用车购置及运行费 12万元，其中，公务用车运行维护费 12万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修

费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。与2023年持平，无增减变动；**公务用车购置费** 0万元，与2023年持平，无增减变动。

八、政府性基金预算支出情况说明

我部门2024年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费

信阳职业技术学院2024机构运转经费支出预算6792.71万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要的办公费、水电费、物业费、维修费、差旅费等支出。比上年减少1255.17万元，下降15.60%，主要原因：牢固树立勤俭节约的思想，勤俭办学。

（二）政府采购支出情况

2024年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）预算绩效情况说明

2024年信阳职业技术学院按要求编制了绩效目标，包括部门整体绩效目标和项目支出绩效目标，综合反映了部门整体投入管理、产出、效益指标及各项目预期完成的成本指标、产出指标、效益指标和满意度指标等情况。2024年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为42800万元。其中：基本支出15883万元；项目支出26917万元，涉及项目7个。

我部门无重点项目预算的绩效目标

（四）国有资产占用情况

2023年期末，本部门共有车辆12辆，其中：一般公务用车3辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车5辆，其他用车4辆，其他用车主要是学校教职工通勤车；单价50万元以上通用设备23台（套），单位价值100万元以上专用设备1台（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我部门负责管理的专项转移支付项目共有0项，主要是：0项目0万元、0项目0万元、0项目0万元等；我部门将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指市（区、县）级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入市（区、县）级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

信阳职业技术学院2024年部门预算表

部门收支总体情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	29,800.00	一、一般公共服务	
其中：财政拨款	29,800.00	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入	13,000.00	五、教育	40,494.13
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	933.82
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	593.96
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	778.10
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	42,800.00	本 年 支 出 合 计	42,800.00
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	42,800.00	支 出 总 计	42,800.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门收入总体情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

部门代码	部门名称	总计	本年收入												上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
				小计	其中：财政拨款															
	合计	42,800.00	42,800.00	29,800.00	29,800.00			13,000.00												
049	信阳职业技术学院	42,800.00	42,800.00	29,800.00	29,800.00			13,000.00												
049001	信阳职业技术学院	42,800.00	42,800.00	29,800.00	29,800.00			13,000.00												

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

部门支出总体情况表

部门名称：信阳职业技术学院 单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标 类
							工资福利支 出	对个人和家庭的补 助	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	42,800.00	15,883.00	9,072.42	17.88	6,792.71		26,917.00	20,639.00	6,278.00
			049	信阳职业技术学院	42,800.00	15,883.00	9,072.42	17.88	6,792.71		26,917.00	20,639.00	6,278.00
205	03	05		高等职业教育	40,494.13	13,577.13	6,784.42		6,792.71		26,917.00	20,639.00	6,278.00
208	05	02		事业单位离退休	17.88	17.88		17.88					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	878.00	878.00	878.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	37.94	37.94	37.94						
210	11	02		事业单位医疗	593.96	593.96	593.96						
221	02	01		住房公积金	778.10	778.10	778.10						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	29,800.00	一、本年支出	29,800.00	29,800.00	29,800.00		
（一）一般公共预算拨款	29,800.00	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	29,800.00	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出	27,494.13	27,494.13	27,494.13		
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出	933.82	933.82	933.82		
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出	593.96	593.96	593.96		
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出	778.10	778.10	778.10		
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		（二十四）灾害防治及应急管理					
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	29,800.00	支出合计	29,800.00	29,800.00	29,800.00		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转 类	特定目标 类
							工资福利支 出	对个人和家庭的补 助	商品和服务支 出	资本性支 出			
				合计	29,800.00	15,883.00	9,072.42	17.88	6,792.71		13,917.00	7,639.00	6,278.00
			049	信阳职业技术学院	29,800.00	15,883.00	9,072.42	17.88	6,792.71		13,917.00	7,639.00	6,278.00
205	03	05		高等职业教育	27,494.13	13,577.13	6,784.42		6,792.71		13,917.00	7,639.00	6,278.00
208	05	02		事业单位离退休	17.88	17.88		17.88					
208	05	05		机关事业单位基本养老保险缴费支出	878.00	878.00	878.00						
208	99	99		其他社会保障和就业支出	37.94	37.94	37.94						
210	11	02		事业单位医疗	593.96	593.96	593.96						
221	02	01		住房公积金	778.10	778.10	778.10						

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计	15,883.00	9,090.30	6,792.71
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	2,193.36	2,193.36	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	4,591.06	4,591.06	
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出	400.00		400.00
30240	税金及附加费用	50502	商品和服务支出	180.00		180.00
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	12.00		12.00
30229	福利费	50502	商品和服务支出	168.44		168.44
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	134.75		134.75
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	12.00		12.00
30215	会议费	50502	商品和服务支出	20.00		20.00
30213	维修(护)费	50502	商品和服务支出	800.00		800.00
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	200.00		200.00
30206	电费	50502	商品和服务支出	650.00		650.00
30205	水费	50502	商品和服务支出	620.00		620.00
30201	办公费	50502	商品和服务支出	3,595.52		3,595.52
30301	离休费	50905	离退休费	17.88	17.88	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	878.00	878.00	
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	37.94	37.94	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	593.96	593.96	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	778.10	778.10	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

支出经济分类汇总表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财政 拨款									
类	款		类	款													
					合计	42,800.00	29,800.00	29,800.00				13,000.00					
049		信阳职业技术 学院				42,800.00	29,800.00	29,800.00				13,000.00					
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	14,832.36	7,832.36	7,832.36				7,000.00					
301	01	基本工资	505	01	工资福利支出	4,591.06	4,591.06	4,591.06									
302	09	物业管理费	505	02	商品和服务支 出	400.00	400.00	400.00									
302	40	税金及附加费 用	505	02	商品和服务支 出	180.00	180.00	180.00									
302	31	公务用车运行 维护费	505	02	商品和服务支 出	12.00	12.00	12.00									
302	29	福利费	505	02	商品和服务支 出	168.44	168.44	168.44									
302	28	工会经费	505	02	商品和服务支 出	134.75	134.75	134.75									
302	17	公务接待费	505	02	商品和服务支 出	12.00	12.00	12.00									
302	15	会议费	505	02	商品和服务支 出	20.00	20.00	20.00									
302	13	维修(护)费	505	02	商品和服务支 出	800.00	800.00	800.00									
302	11	差旅费	505	02	商品和服务支 出	200.00	200.00	200.00									

部门预算经济分类				政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资本 经营预算	上年结 转结余	财政专户管 理资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称	小计		其中：财政 拨款										
类	款		类	款														
302	06	电费	505	02	商品和服务支 出	650.00	650.00	650.00										
302	05	水费	505	02	商品和服务支 出	620.00	620.00	620.00										
302	01	办公费	505	02	商品和服务支 出	3,595.52	3,595.52	3,595.52										
307	01	国内债务付息	511	01	国内债务付息	7,000.00	2,000.00	2,000.00				5,000.00						
310	02	办公设备购置	503	06	设备购置	1,000.00						1,000.00						
302	99	其他商品和服 务支出	502	99	其他商品和服 务支出	4,150.00	4,150.00	4,150.00										
303	08	助学金	509	02	助学金	2,098.50	2,098.50	2,098.50										
303	99	其他对个人和 家庭的补助	509	99	其他对个人和 家庭的补助	29.50	29.50	29.50										
303	01	离休费	509	05	离退休费	17.88	17.88	17.88										
301	08	机关事业单位 基本养老保险缴 费	505	01	工资福利支出	878.00	878.00	878.00										
301	12	其他社会保障 缴费	505	01	工资福利支出	37.94	37.94	37.94										
301	10	职工基本医疗 保险缴费	505	01	工资福利支出	593.96	593.96	593.96										
301	13	住房公积金	505	01	工资福利支出	778.10	778.10	778.10										

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
24.00		12.00		12.00	12.00

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

政府性基金预算支出情况表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本部门2024年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

项目支出预算表

部门名称：信阳职业技术学院

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理 资金	单位资 金
				一般公共预 算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算		
		合计	26,917.00	13,917.00						13,000.00	
	049	信阳职业技术学院	26,917.00	13,917.00						13,000.00	
其他运 转类	校园建设	信阳职业技术学院	7,000.00	2,000.00						5,000.00	
其他运 转类	教育事业费	信阳职业技术学院	12,639.00	5,639.00						7,000.00	
其他运 转类	学生教室安装空调及配电等项目	信阳职业技术学院	1,000.00							1,000.00	
特定目 标类	提前下达2024年中央高职奖补资金	信阳职业技术学院	4,150.00	4,150.00							
特定目 标类	提前下达2024年高校大学生服兵役学 生资助资金	信阳职业技术学院	600.70	600.70							
特定目 标类	服义务兵役大学生生活补助	信阳职业技术学院	29.50	29.50							
特定目 标类	提前下达2024年高校学生资助资金	信阳职业技术学院	1,497.80	1,497.80							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

本级部门(单位)整体绩效目标表
(2024年度)

部门（单位）名称		信阳职业技术学院		
年度履职目标	1、优化专业方向。统筹专业与产业对接，推动专业与地方优势产业深度匹配，围绕在信大型高新技术企业和新兴产业技术人才需求，继续申报新专业，为我市产业发展提供人才支撑。 2、增强社会服务能力。进一步扩大校地、政校合作，开展面向乡村振兴的职业技能培训，打造高水平特色科研团队，融入地方特色产业和创意产业发展，加强高层次科研项目培育，促进科研成果转化，助力老区绿色崛起。 3、打造核心专业和创新团队。牢固树立“人才是第一资源”理念，大力实施人才兴校战略，致力于打造一支高素质、专业化的创新团队，带动加强特色核心专业建设，促进专业能力和水平的提升，不断提升学校办学质量。			
年度主要任务	任务名称		主要内容	
	打造校企命运共同体		加快推进专业群与合作企业深度合作，逐步形成在行业内有影响力的特色专业集群。探索现代学徒制培养方式，深入推动技能大师工作室建设。	
	落实立德树人根本任务		加强党对教育事业的全面领导，全面贯彻党的教育方针，始终坚持社会主义办学方向，发挥好思想政治理论课主渠道作用，构建“五育并举”育人体系。	
	打造服务创新平台和高水平师资队伍		完善实习实训室建设，鼓励教师参与科研项目，提供良好的科研环境。实施师德师风建设工程，健全师德建设长效机制，推动师德建设常态化长效化。引培结合，建设高水平“双师”队伍。	
预算情况	部门预算总额（万元）		42,800.0	
	1、资金来源：（1）政府预算资金		29,800.0	
	（2）财政专户管理资金		13,000.0	
	（3）单位资金			
	2、资金结构：（1）基本支出		15,883.0	
	（2）项目支出		26,917.0	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1.年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2.年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3.确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4.工作任务和项目预算安排是否合理
		工作任务科学性	科学	1.工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2.工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。

投入管理指标	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥99%	专项资金细化率=（已细化到具体二级部门的资金数/参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。

		资产管理规范性	规范	单位资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核单位资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
	绩效管理	绩效目标编制完成率		
		绩效监控完成率	100%	单位按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
			相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理
			科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
			合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
			完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
			>90%	专项资金细化率=（已细化到具体二级部门的资金数/参与分配资金总数）×100%。

			≥99%	各项工作所涉及的服务对象的满意程度。服务对象满意度=服务对象满意的人数/服务总人数*100%
			100%	<p>预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。</p> <p>单位按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数 *100%</p> <p>单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%</p> <p>部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数 *100%</p> <p>绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%</p> <p>部门预算的编制与财政要求的预算上报时间相比，是否及时。</p> <p>财政报告的编制与财政要求的上报时间相比，是否及时。</p>
		重点工作任务完成	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
			≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数 *100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
			≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
			≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
			真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

产出指标			合规	部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
			健全	部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
			公开	部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
			规范	单位资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核单位资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
			>90%	各项项目和工作任务的完成对学校发展是否有促进作用。
			明显提高	财政资金是否得到规范使用，是否提高使用效率。
			相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理
			科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果

履职目标实现	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
	≥99%	专项资金细化率=（已细化到具体二级部门的资金数/参与分配资金总数）×100%。 各项工作所涉及的服务对象的满意程度。服务对象满意度=服务对象满意的人数/服务总人数*100%
	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		单位按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数 *100%
		单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
		部门预算的编制与财政要求的预算上报时间相比，是否及时。
		财政报告的编制与财政要求的上报时间相比，是否及时。
	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%

			<div>≥90%</div> <div>政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划</div>
			<div>真实</div> <div>反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。</div>
			<div>合规</div> <div>部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。</div>
			<div>健全</div> <div>部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。</div>
			<div>公开</div> <div>部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。</div>
			<div>规范</div> <div>单位资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核单位资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。</div>
			<div>>90%</div> <div>各项项目和工作任务的完成对学校发展是否有促进作用。</div>
			<div>明显提高</div> <div>财政资金是否得到规范使用，是否提高使用效率。</div>
			<div>相关</div> <div>1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理</div>

履职效益	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
	≥99%	专项资金细化率=（已细化到具体二级部门的资金数/参与分配资金总数）×100%。 各项工作所涉及的服务对象的满意程度。服务对象满意度=服务对象满意的人数/服务总人数*100%
	100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。 单位按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数 *100% 单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100% 部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100% 绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100% 部门预算的编制与财政要求的预算上报时间相比，是否及时。 财政报告的编制与财政要求的上报时间相比，是否及时。
	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。

新兴指标			≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
			≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
			≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
			真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
			合规	部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
			健全	部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
			公开	部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
			规范	单位资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核单位资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
			>90%	各项项目和工作任务的完成对学校发展是否有促进作用。
			明显提高	财政资金是否得到规范使用，是否提高使用效率。

			相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理
			科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
			合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
			完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
			≥99%	专项资金细化率=（已细化到具体二级部门的资金数/参与分配资金总数）×100%。 各项工作所涉及的服务对象的满意程度。服务对象满意度=服务对象满意的人数/服务总人数*100%
			100%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
				单位按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数 *100%
				单位按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
				部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
				绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
				部门预算的编制与财政要求的预算上报时间相比，是否及时。 财政报告的编制与财政要求的上报时间相比，是否及时。

满意度

≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
≥90%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划
真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
合规	部门是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
健全	部门为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
公开	部门是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。

			规范	单位资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核单位资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
			>90%	各项项目和工作任务的完成对学校发展是否有促进作用。
			明显提高	财政资金是否得到规范使用，是否提高使用效率。

2024年度部门预算项目绩效目标表

部门名称：信阳职业技术学院						绩效目标					
单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				成本指标		产出指标		效益指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
049	049001	25,917.0	13,917.0	12,000.0							
41150024000000010011	教育事业费	12,639.0	5,639.0	7,000.0		总成本	≤12008.7万元	教师课时量	≥278000节	保障教师待遇	保障
								教学合格率	≥95%	提高教学质量	提高
								教学活动开展及时率	≥95%		
41150024000000010014	校园建设	7,000.0	2,000.0	5,000.0		总资金	≤7000万元	资金使用率	100%	保障教学正常开展	保障
								资金使用效率	100%	师生满意度	≥90%
								按进度及时付款	及时		
41150024000000038021	服义务兵役大学生生活补助	29.5	29.5								
41150024000000061612	提前下达2024年高校大学生服兵役学生资助奖	600.7	600.7								
41150024000000061613	提前下达2024年高校学生资助资金	1,497.8	1,497.8								
41150024000000061615	提前下达2024年中央高职奖补资金	4,150.0	4,150.0								
049	049001	6,278.0	6,278.0								
41150024000000037216	服义务兵役大学生生活补助	29.5	29.5			总金额	≤32.5万元	生活补助发放完成率	100%	提升大学生服兵役积极性	提高
								生活补助发放准确率	100%	学生满意度	≥90%
								生活补助发放及时率	100%		
41150024000000059205	提前下达2024年中央高职工奖补资金	4,150.0	4,150.0			总成本	≤4150万元	项目完成率	100%	改善学校办学条件	改善
								项目结余率	100%	职业院校内涵提升	持续提升
								项目完成及时率	100%	是否有利于环保	是
41150024000000059207	提前下达2024年高校大学生服兵役学生资助资金	600.7	600.7			总金额	≤600.7万元	资助资金发放完成率	100%	提升大学生征兵率	提高
								资助资金发放准确率	100%	是否有利于环保	是
								资助资金按规定及时发放率	100%	保障有关学生在校学习生活	保障
41150024000000059603	提前下达2024年高校学生资助资金	1,497.8	1,497.8			总金额	≤1497.8万元	资助资金发放完成率	100%	受助学生满意度	≥95%
								资助资金发放准确率	100%		
								资助资金按规定及时发放率	100%		